

Diocesi di **Caltagirone**
Scuola Teologica di Base
Innocenzo Marcinò

STATUTO

Art. 1

Natura e finalità della Scuola Teologica di Base

La Scuola Teologica di Base "*Innocenze Marcinò*" è un servizio pastorale della diocesi di Caltagirone ordinato a promuovere la conoscenza della dottrina della fede presso i fedeli, religiosi e laici, e alla migliore formazione degli operatori pastorali secondo le modalità proprie della scienza teologica, in conformità alle direttive della Conferenza Episcopale Italiana. A tal fine, la Scuola organizza un corso di Studi teologici e una serie di attività per la formazione permanente. La Scuola rilascia ai Corsisti, che hanno concluso positivamente gli studi, un Attestato di Merito, riconosciuto come unico in tutta la Diocesi, valido per l'accesso ai percorsi dei Ministeri ecclesiali promossi dagli Uffici della Pastorale Diocesana.

La Scuola ha sede presso l'Istituto di Scienze religiose "*Innocenze Marcinò*".

Art. 2

Organi della Scuola

Sono organi della Scuola:

- Il Consiglio Direttivo
- Il Direttore
- il Segretario
- il Collegio dei Docenti

Art. 3

Il Consiglio Direttivo

La Scuola è retta da un Consiglio Direttivo, composto dai Docenti stabili, che elegge al suo interno il Direttore, nominato "ad **triennium**" dal Vescovo, ed un Segretario, anch'esso nominato "ad **triennium**" dal Vescovo.

Art. 4

Il Direttore

Il Direttore ha la diretta responsabilità della Scuola e garantisce le sue finalità.

Compete al Direttore della Scuola:

- a. curare il migliore svolgimento dell'intero servizio;
- b. mantenere i rapporti con i singoli Docenti ed in particolare con i Coordinatori dei Centri
- e. coordinare il funzionamento dei singoli Centri;
- d. programmare le iniziative concernenti la preparazione didattica e l'aggiornamento dei Docenti;
- e. promuovere le iniziative attinenti alla formazione permanente;
- f. gestire l'amministrazione ordinaria e straordinaria della Scuola;
- g. curare la costituzione di un adeguato archivio;
- h. curare i rapporti con gli Uffici pastorali diocesani.

Art. 5
Il Segretario

Il Segretario è il diretto collaboratore del Direttore e lo coadiuva negli incarichi che dal medesimo gli vengono affidati.

Il Segretario svolge le seguenti attività:

- a. prepara l'organigramma annuale dei vari Centri;
- b. vigila sulla preparazione dei calendari locali, predisposti dai Coordinatori;
- e. cura l'iscrizione degli alunni e predispone le liste delle verifiche, dei **tesari** e le équipes delle commissioni **esaminatrici**;
- d. ha la custodia dei registri dei singoli Centri e le schede degli iscritti;
- e. prepara le convocazioni collegiali dei Docenti e verbalizza le medesime;
- f. provvede a supplire le assenze dei Docenti;
- g. tiene aggiornato il loro schedario e li assiste a livello tecnico-amministrativo;
- h. coordina a livello tecnico, i **Seminari** di Studio, gli incontri formativi e gli eventi della Scuola.

Art. 6
Collegio dei Docenti

Il Collegio dei Docenti, costituito dai Docenti Stabili e dagli Invitati, è chiamato a coadiuvare il Direttore nel compito di gestione ordinaria e straordinaria della Scuola.

Art. 7
Docenti

La nomina dei Docenti è fatta dal Vescovo su proposta del Consiglio Direttivo della Scuola. I Docenti sono distinti in Stabili, con nomina a tempo indeterminato, e Invitati, con nomina annuale.

I Docenti si impegnano nell'insegnamento con spirito di collaborazione, coscienti del difficile compito della diffusione delle scienze teologiche per la promozione della fede e della vita della Chiesa locale.

Accettando l'incarico si impegnano ad **assolverlo** con competenza e con fedeltà al Magistero della Chiesa.

La loro prestazione è fondamentalmente gratuita

Art 8
Centri di insegnamento dislocati

La Scuola prevede la costituzione di Centri di insegnamento dislocati, sulla base delle esigenze, delle risorse e in relazione al territorio.

Spetta al Consiglio Direttivo l'istituzione e la promozione di tali Centri, la cui conduzione e amministrazione è gestita dalla stessa Scuola.

L'insegnamento nei vari Centri è affidato a singole équipes di Docenti, ad essi assegnati dal Direttore, le quali devono tendere a un insegnamento **interdisciplinare** e di formazione cristiana, in attuazione del piano formativo della Scuola.

Art. 9
Responsabile di Centro

La gestione ordinaria di ogni Centro, la **interdisciplinarietà** dell'insegnamento e la messa in atto di ogni altra attività didattica locale sono affidate a un Responsabile coordinatore nominato dal Direttore. È compito del Responsabile coordinatore provvedere al corretto svolgimento delle lezioni, relazionando al Direttore sull'andamento del Centro stesso, evidenziandone efficienze e carenze, informando di **qualsiasi** variazione intervenuta.

